

ОБЩИНА УГЪРЧИН

5580 Угърчин пл. "Свобода" № 1, ЕИК: BG 000291716

ЗАПОВЕД

№ 1065/12.08.2014г.

На основание чл.44 ал.2 от ЗМСМА, чл.3 ал.1 т.1, чл.12 ал.1 от Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, и в изпълнение на Решение № 760 от 25.03.2014г. на Общински съвет гр.Угърчин

НАРЕЖДАМ:

I. ОТКРИВАМ ПРОЦЕДУРА – открит конкурс за възлагане на дейност с предмет – добив /сеч, извоз, товарене, разтоварване и транспорт/ на дървесина за заведения на бюджетна издръжка към Община гр.Угърчин, обект, количество и място на извършване на дейността, както следва: за обект № 1405, кадастрален № 75054.56.36 в м."Мерата" отдел 1110 подотдел „Д“ землище гр.Угърчин и кадастрален № 75054.56.40 в м."Мерата" отдел 1110 подотдел „Д“ землище гр.Угърчин на територията на Община гр.Угърчин, както следва:

СОРТИМЕНТИ	разходи за сеч и извоз, товарене, разтоварване и транспорт		
	количество	единична цена	цена
	м ³	лв/м ³	лв
1	2	3	4
имот кад.№ 75054.56.36 и имот к.№ 75054.56.40 отдел 1110 "Д":			
цер	390	55,00	21450,00
благун	78	55,00	4290,00
липа	80	55,00	4400,00
трепетлика	11	55,00	605,00
габър	32	55,00	1760,00
ОБЩО:	591		32505,00

Обектът се намира в землището на гр.Угърчин, общ.Угърчин, обл.Ловеч.

2.Стойността на обекта е **32 505.00 лв** /словом: Тридесет и две хиляди петстотин и пет лева/ без ДДС, формирана по категории дървесина, като ценови предложения в размер над тази стойност са невалидни.

3. **Гаранцията за участие**, определена по реда на чл.29 ал.2 от Наредбата, е в размер на **5%** от стойността на обекта - представя се като парична сума в размер на **1625.25 лв** /словом: Хиляда шестстотин двадесет и пет лева и двадесет и пет ст./ и се внася по банков път по посочена банкова сметка на Община гр.Угърчин, а именно: IBAN: BG 37 STSA 9300 3390 0076 10, BIC: STSA BG SF, при "ДСК" АД клон гр.Угърчин.

Гаранцията за участие се освобождава от Възложителя по реда и при условията на чл.31 ал.1 ÷ ал.3 от Наредбата и се задържа в случаите на чл.32 т.1 ÷ т.3 от Наредбата.

4. **Вид и размер на гаранцията за изпълнение на договора:** определена е по реда на чл.29 ал.3 от Наредбата и е в размер на **5%** от достигнатата цена. Представя се като парична сума по

банков път по посочена банкова сметка на Община гр.Угърчин, а именно: BG 37 STSA 9300 3390 0076 10 BIC: STSA BG SF при "ДСК" АД клон гр.Угърчин.

В срок от седем дни от влизането в сила на заповедта за класирането или от издаването ѝ при допуснато предварително изпълнение, спечелилият участник представя документ за внесена гаранция за изпълнение.

5.Срок за изпълнение на договора – 6 / шест/ месеца.

6.Технически и квалификационни изисквания към кандидатите за извършване на възложената им дейност:

Кандидатите следва да са регистрирани в публичния регистър по чл.235 и по чл.241 от Закона за горите за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина“. Необходимо е да представят положителна търговска репутация /референция по образец приложение № 10/ за добро изпълнение на дейността за последните три обекта, в които е работила фирмата, че нямат констатирани нарушения (с констативни протоколи, АУАН и влязло в сила НП) по Закона за горите, при извършване на дейности по ползване на горите – държавна и общинска собственост, издадена в срок до 15 дни (петнадесет) дни преди датата на разглеждане на офертата. Когато търговецът не е извършвал такава дейност изобщо, представя декларация в свободен текст.

Лицата, които желаят да участват в конкурса, трябва да разполагат със собствена или наета техника за изпълнение на дейността: сеч, извоз, товарене, разтоварване и транспорт на дървесина: 3бр. БМТ, регистрирани в КТИ и 4бр.каруци, 2бр.товарни автомобили с висока проходимост, 2бр.товарни автомобили, както и с работници за извършване на дейността.

7.Срок на валидност на офертите – 90 календарни дни от крайната дата за подаването им.

8.Критерий за класиране на офертите - икономически най-изгодна оферта, при показатели и относителна тежест съгласно Методика за определяне на оценката в утвърдените с настоящата заповед конкурсни условия.

9.Кандидатите ще имат възможност да наемат подизпълнители, които трябва да отговарят на същите изисквания, каквито са посочени за допускане на кандидатите до участие в процедурата.

При изпълнение на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, Изпълнителите са длъжни да поставят информационни табели по образец в обекта, в който осъществяват дейността.

10.Необходими документи към офертата и изисквания за допускане до участие в процедурата:

10.1. За юридически лица и еднолични търговци - копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията или следните документи, ако не е регистриран съгласно Закона за търговския регистър:

а/ актуално състояние на съдебната регистрация на кандидата;

б/ копие от документ за данъчна регистрация;

в/ копие от документ за регистрация в регистър БУЛСТАТ;

10.2. Декларация, че кандидатът: / Приложение № 4, 5, 6 /

а/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако не е реабилитиран, за престъпление по чл.194÷чл.217, чл.219÷чл.260, чл.301÷чл.307, чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс;

б/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в/ не е в производство по ликвидация;

г/ не е свързано лице по смисъла на §1 т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с Кмета на Община гр.Угърчин;

д/ не е сключил договор с лице по чл.21 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответната Община, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

10.3. Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл.235 или чл.241 от Закона за горите за дейността „Планиране и организация на добива на дървесина“. Лицензираният лесовъд да е вписан за извършване на дейността „Планиране и организация на добива на дървесина“ и в удостоверението за регистрация на кандидата;

10.4. списък на подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и дейностите, които ще извършват, и дела на тяхното участие - Приложение № 7;

10.5. плик „Предлагана цена“; / Приложение № 3 /

10.6. документ за внесена гаранция за участие в процедурата;

10.7. документ за закупена конкурсна документация;

10.8. препоръки /референция по образец Приложение № 10/ за добро изпълнение на дейността за последните три години и не по-малко от три обекта от всички ДГС/ДЛС на територията на СЗДП, в които е работила фирмата и Общини, че нямат констатирани нарушения (с констативни протоколи, АУАН и влязло в сила НП) по Закона за горите, издадени в срок до 3 (три) месеца преди датата на разглеждане на офертата. Когато търговецът не е извършвал такава дейност изобщо, представя декларация в свободен текст.

10.9. Копия на талони за регистрация на горска и земеделска техника; копие от регистрационния талон на автомобилите, копия от регистрационните талони на каруците и копия от договори за наем (лизинг, ако е нает; справка за актуалното състояние на действащите трудови договори по чл.62 ал.5 от КТ) важат за срок от един месец/ на назначения лесовъд и на назначените работници, копия от удостоверения за придобита правоспособност.

10.10. Списък на документите, съдържащи се в офертата – **Приложение № 1;**

10.11. Сведения за участника / **Приложение № 2 /**

10.12. Декларации - **Приложение № 8, 9**

Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 10.1 до т.10.3. се прилагат в офертата и за съответните подизпълнители.

Изискванията на т.10.2. се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

Когато кандидат в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т.10.1 до т.10.12. се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Когато кандидат в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по т. 10.1 до т. 10.12, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод. Ако участникът е обединение, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Документите по т.10 се представят в оригинал или заверено от кандидата копие.

11. Цена на конкурсните документи и начин на плащането им, срок и място, от където могат да се получат: Цената на документацията за участие в конкурса е невъзстановими 50 /петдесет лева/ без ДДС, като плащането се извършва в касата на Община гр.Угърчин. Продажбата на документите се извършва всеки работен ден от **18.08.2014 г. до 22.08.2014 г.** от 08:00 ч. до 16:00 ч., а при повторен конкурс до **29.08.2014 г.** от 08:00 ч. до 16:00 ч.

12. Място и краен срок за подаване на документите за участие: Всеки работен ден от 08:00ч. до 16:00ч. от **18.08.2014 г. до 22.08.2014 г.** в деловодството на Община гр.Угърчин, а при провеждане на повторен конкурс до **29.08.2014 г.** от 08:00 ч. до 16:00 ч.

13. Място, ден и час за провеждане на конкурса: на **25.08.2014 г.** в **10.00 ч.**, а ако до обявения краен срок за подаване на офертите няма регистрирани кандидати за участие в процедурата, определям втора дата за провеждане на открития конкурс – **01.09.2014 г.** в **10.00 ч.** в заседателната зала в сградата на Община гр.Угърчин.

14.Оглед на обекта – предмет на дейността, може да се извърши срещу документ за закупена документация, всеки работен ден от 08.00ч. до 16:00ч. от **18.08.2014 г. до 22.08.2014 г.**, а при повторен конкурс до **29.08.2014 г.** от 08:00ч. до 16:00ч.

Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

15. Определеният за изпълнител кандидат сключва писмен договор за възлагане на дейността с Община гр.Угърчин като преди подписването му представя следните документи:

1. свидетелство за съдимост на физическото лице или на членовете на управителните органи на търговеца;

2. удостоверение от съответната ТД на НАП, че кандидатът няма парични задължения към държавата по смисъла на чл.162 ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

3. документ за внесена гаранция за изпълнение на договора;

4. документ за липса на задължения към Общината по седалище на фирмата.

Ако кандидатът ще използва подизпълнители, представянето на документите по т.1 и т.2 е задължително и за тях.

16. Определям тридневен срок за приключване на работата на назначената от мен седемчленна комисия, която е длъжна да ми предостави протокол за работата си и за резултатите от класирането на кандидатите за утвърждаване.

17. Утвърждавам конкурсната документация, която представлява неразделна част от настоящата заповед.

18. Настоящата заповед и документацията по провеждане на конкурса да се публикуват на интернет-страницата на Община гр. Угърчин, най-малко десет дни преди крайния срок за подаване на офертите.

19. Лице за контакт: Бистра Иванова – гл. специалист, GSM.: 06931/2121

20. Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на инж. Цветан Борисов Георгиев – зам. Кмет на Община Угърчин

ВАЛЕНТИН ВЪЛЧЕВ

.....
/Кмет на Община Угърчин/



ПРЕДЛОЖИЛ:

ЛИЦЕСОВОД НА ОБЩИНА УГЪРЧИН:

/инж. Ст. Пенчев/




УТВЪРДИЛ:
Кмет на Община Угърчин:
/В. Вълчев/

ОБЩИНА гр. УГЪРЧИН

ГРАФИК

за възлагане добива на дървесина по реда на чл. 15-24 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост.

Обект №	Отдел	Дърв. вид	Лежана маса по категории дървесина, количества и стойност												Вид на процедурата	Дата на провеждане	
			Едра			Средна			Дърва			Общо				1	2
			кол.	стойност	лв.	кол.	стойност	лв.	кол.	стойност	лв.	цена	стойност	лв.			
куб.м.	лв.	куб.м.	лв.	куб.м.	лв./м3	куб.м.	лв./м3	куб.м.	лв./м3	куб.м.	лв.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	01.09.2014 г. от 10.00 ч.	
		Цр					390	55.00	21450.00				390	55.00	21450.00	25.08.2014 г. от 10.00 ч.	
		бл					78	55.00	4290.00				78	55.00	4290.00		
	1110 "А"	лп					80	55.00	4400.00				80	55.00	4400.00		
		трп					11	55.00	605.00				11	55.00	605.00		
		гбр					32	55.00	1760.00				32	55.00	1760.00		
		Общо: 1110 "А"					591		32505.00				591		32505.00		

№ 1405

Изготвил:

/ инж. Ст. Пенчев /

