

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД УГЪРЧИН



Н А Р Е Д Б А

**ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА
ПРАВАТА НА СОБСТВЕНОСТ ВЪРХУ
ОБЩИНСКАТА ЧАСТ ОТ КАПИТАЛА НА
ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА И СТОПАНСКАТА
ДЕЙНОСТ , ОСЪЩЕКТВЯВАНА ЧРЕЗ ОБЩИНСКИ
ПРЕДПРИЯТИЯ**

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. ал.1. С тази наредба се уреждат условията и редът за учредяване на търговски дружества с общинско имущество и за упражняване на правата на собственост на община Угърчин в търговски дружества с общинско имущество или с общинско участие в капитала.

Ал.2. Търговски дружества с общинско имущество са създадените по реда на Търговския закон еднолични дружества с ограничена отговорност или еднолични акционерни дружества, в които общината е внесла като непарична вноска имоти и вещи - частна общинска собственост или е предоставила средства за формиране на техния капитал.

Ал.3. Търговски дружества с общинско участие в капитала са дружествата, в които общината участва с непарична вноска или с финансови средства при формирането на капитала наред с други участници в капитала на тези дружества.

Ал.4. Общината не може да участва в търговски дружества като неограниченоотговорен съдружник

Чл.2. Общинският съвет образува, преобразува и прекратява общинските еднолични дружества и решава участието на общината в други търговски дружества.

Чл.3. Общинският съвет при вземане на решение за учредяване на търговско дружество, или за участие в търговско дружество задължително се ръководи от:

1. защитата на обществения интерес;
2. запазването на решаващ глас на общината при вземане на решения за управление на собствеността на дружеството;
3. уреждане правата и задълженията на представителите на общината в органите на управление на дружеството.
4. икономическа полза за общината;
5. разширяване и/или увеличаване на собствените приходи в общинския бюджет;

Чл.4. Решение по чл.3 Общинският съвет взема във основа на предложение на кмета на общината или на общински съветници след оценка на неговата ефективност и целесъобразност.

Чл.5. Ал. 1. Общинският съвет упражнява правото на собственост на общината в търговските дружества с общинско имущество и в търговските дружества с общинско участие в капитала при условията, по реда и чрез органите, посочени в тази наредба.

Ал.2. По въпроси, които не са от изключителна негова компетентност, съгласно търговския закон и тази Наредба, Общинският съвет може да възлага на Кмета на общината да извършва действия, свързани с дейността на търговските дружества

РАЗДЕЛ II

ОБРАЗУВАНЕ И ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА ОБЩНСКИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА И УЧАСТИЕ В ДРУГИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 6. Търговските дружества с общинско имущество и търговските дружества с общинско участие в капитала се образуват в съответствие с Търговския закон.

Чл.7 С решението за образуване на **еднолично търговско дружество с ограничена отговорност** Общинският съвет определя и приема :

1. фирмата, седалището и адреса на управление на дружеството;
2. предмета на дейност на дружеството и срока на действие;
3. размера на капитала, с който общината участва. Когато при учредяването не е внесен целият размер на капитала в учредителният акт се определят сроковете и условията за внасянето.Срокът за донасяне на целия размер на капитала не може да бъде по-дълъг от две години от вписване на дружеството;
4. размера на дяловете, с които общината участва в капитала;
5. други права и задължения;
6. управлението, начина на представителство и управител /и/ на дружеството;
7. учредителният акт на дружеството.

Чл.8. При преобразуването на общинското предприятие в капитала на дружеството се записват всички дълготрайни активи на предприятието, посочени в баланса.

Чл. 9. С решението за образуване на **еднолично акционерно дружество** Общинският съвет определя и приема:

1. фирмата, седалището и адреса на управление на дружеството;
2. предмет на дейност на дружеството;
3. устава на дружеството и срока , ако има такъв;
4. размера на капитала, вида и броя на акциите, правата за отделните класове акции, особените условия за тяхното прехвърляне, ако има такива, както и номиналната стойност на отделната акция;
5. вида и стойността на непаричните вноски, ако има такива, лицата които ги извършват, броя и номиналната стойност на акциите, които ще им бъдат дадени;
6. съвет на директорите, съответно Надзорен съвет и Управителен съвет;
7. начин на свикване на Общото събрание;
8. други условия във връзка с учредяването, съществуването и прекратяването на дружеството.

Чл.10 Дружествата по тази Наредба са юридически лица, чиято дейност се основава на Търговския закон и другите нормативни актове в Република България и решенията на Общински съвет - Угърчин.

Чл. 11. Основните принципи на общинската политика при учредяване , преобразуване и прекратяване на търговски дружества с общинско имущество или с общинско участие в капитала са :

1. ефективно управление на общинската собственост в интерес на местната общност;
2. публичност и прозрачност ;
3. представяне на качествени публични услуги на гражданските при спазване на принципите на свободна конкуренция ;
4. икономическа полза за общината ;

5.разширяване и / или/ увеличаване на собствените приходи в общинския бюджет ;

Чл.12. Промяна на предмета на дейност на регистрирани търговски дружества става след решение на Общинския съвет .

Чл.13. Ал. 1. Предложенията по реда на този раздел могат да правят кмета на общината , заместник-кмета и постоянните комисии на Общинския съвет .

Ал. 2. Предложения при приемането на решение за образуване или преобразуване на търговско дружество могат да правят и органите за управление на търговските дружества .

Чл. 14. Ал.1 . Кметът на общината заедно с проекта за общински бюджет за съответната година внася за разглеждане годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на търговските дружества с общинско имущество , като прогнозата е за всяко дружество по отделно .

Ал. 2. С решението за приемане на общинския бюджет за съответната година общинският съвет приема годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на търговските дружества с общинско имущество.

Ал. 3. Кметът на общината внася в общинския съвет годишен отчет за дейността на търговските дружества .

РАЗДЕЛ III

ОРГАНИ НА ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА, В КОИТО ОБЩИНАТА Е ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА, СЪДРУЖНИК ИЛИ АКЦИОНЕР

Чл. 15.Ал.1. Органи на управление на **еднолични търговски дружества** с общинско участие са:

1. при ЕООД:

- а) Общо събрание - Общинският съвет като едноличен собственик на капитала;
- б) управител /и/ на ЕООД.

2. при ЕАД:

- а)Общо събрание - Общинският съвет като едноличен собственик на капитала;
- б) Съвет на директорите на ЕАД /при едностепенна система/или Надзорен съвет и Управителен съвет / при двустепенна система/.

Ал.2. За община Угърчин се утвърждава едностепенна система на управление на едноличните акционерни дружества .

Ал.3. Съставът на съвета на директорите е от трима души .

Ал. 4. Съветът на директорите се избира от Общинския съвет .

Ал.5. Контролът от страна на Общинския съвет да се осъществява от Комисия към Общинския съвет .

Чл. 16 . Ал. 1. Органите за управление на търговските дружества, в които общината е съдружник или акционер, се формират по условията и реда на Търговския закон.

Ал. 2. Общинският съвет определя представител на Общината в Общото събрание на търговските дружества, в които Общината е съдружник или акционер.

Чл. 17. Общинският съвет приема решения , когато упражнява правата на Община Угърчин като едноличен собственик на капитала , а кметът на общината издава заповеди .

Чл.18. Управителят / управителите / се назначават от кмета на общината по предложение на комисията , назначена с негова заповед и се освобождават от кмета на общината .

РАЗДЕЛ IV

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 19.Ал.1. Общинският съвет, упражняващ правата на Общината като едноличен собственик на капитала на общинските **еднолични дружества с ограничена отговорност**, взема решенията относно:

1. приемане, изменение и допълване учредителния акт на дружеството.
2. образуване, преобразуване и прекратяване на дружеството.
3. увеличаване или намаляване на капитала.
4. приемане анализ на стопанската дейност, годишния счетоводен отчет и баланса на дружеството; разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
5. утвърждаване инвестиционната програма на дружеството.
6. избиране на управител, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност.
7. откриване или закриване на клонове.
8. участие в други търговски дружества.
9. придобиване или отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.
10. предявяване искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначаване представител за водене на процеси срещу тях.
11. допълнителни парични вноски.
12. придобиване или разпореждане с дялове, собственост на дружеството в други дружества.
13. банково кредитиране на дружеството и съответното обезпечаване чрез залог или ипотека върху дълготрайните му активи.
14. назначаване ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.

Ал.2. Общинският съвет може да взема решения по всеки друг въпрос, отнасящ се до управление на дружеството.

Ал.3. Предложения за вземане на решения по ал.1 до Общински съвет – Угърчин могат да правят Кметът на Общината, общинските съветници и управителите на търговските дружества.

Чл. 20. Общинският съвет, упражняващ правата на Общината като едноличен собственик на капитала на общинските **еднолични акционерни дружества**, взема решение относно:

1. приемане, изменение и допълване устава на дружеството.
2. увеличаване или намаляване капитала на дружеството.
3. образуване, преобразуване и прекратяване на дружеството.

4. избиране и освобождаване на членовете на Съвета на директорите, съответно Надзорния и Управителния съвет и определяне на възнаграждението им.

5. назначаване и освобождаване дипломирани експерт-счетоводители за проверка на годишния счетоводен отчет.

6. приемане на годишния счетоводен отчет, след проверка по предходната точка.

7. освобождаване от отговорност на членовете на Съвета на директорите, членовете на Надзорния и на Управителния съвет.

8. издаването на акции и облигации.

9. придобиването или отчуждаването на недвижими имоти и вещни права върху тях.

10. участие на дружеството в други търговски или граждански дружества.

11. банково кредитиране на дружеството и съответното обезпечаване чрез залог или ипотека върху дълготрайните му активи.

12. назначаване ликвидатори при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.

Чл.21. Предложения за вземане на решения от Общинския съвет по чл.20 могат да правят Кметът на Общината, постоянните комисии на Общинския съвет, групите общински съветници и общинските съветници индивидуално.

Чл.22. Община Угърчин като едноличен собственик на капитала в търговските дружества има право:

1. да участва в разпределението на печалбата на дружествата;

2. да изисква предоставянето и разработването на всякакъв вид информация, свързана с дейността на дружествата;

3 да има чрез упълномощени от общинския съвет и кмета на общината лица свободен достъп до всички работни места, до финансовите и други документи, свързани с дейността на дружествата;

4. да следи и контролира изпълнението на поетите задължения от управителите или управителните органи в съответствие с техните правомощия, действащото законодателство и решенията на общинския съвет.

5. със съгласието на управителите или управителните органи да одобрява стратегически програми за развитието на дружествата и внася допълнения и изменения в утвърдените разчетни показатели, във връзка с изменение на условията, при които те са съставени, или други съществени причини.

6. да определя срокове в рамките на които управителите или управителните органи да предприемат мерки за отстраняване на недостатъци в работата.

7. на ликвидационен дял.

Чл. 23. Ал.1. Управлението на общинските еднолични търговски дружества се възлага с договор за управление. Договорът за управление за всяко дружество се одобрява от Общинския съвет. Договорът се сключва между Кмета на Общината, упълномощен за това от Общинския съвет, и управителя, съответно членовете на Съвета на директорите, на Надзорния съвет и на Управителния съвет.

Ал.2. Договорът се сключва за срок до 3 /три/ години.

Ал.3. Удължаване срока на договора с управителя на дружеството става с анекс подписан от Кмета на Общината след решение на Общинския съвет.

Чл. 24. В договора за управление или за контрол се определят:

1. правата и задълженията на страните.

2. размерът на възнаграждението и начина на плащането му;

3. отговорността на страните при неизпълнение на договора.

4. основанията за прекратяване на договора.

Чл. 25. Ал.1. С договорът за управление се определя бизнес-задачата на едноличното търговско дружество с общинско имущество за целия срок на договора . Годишните бизнес-задачи се определят с приемане отчетите на дружествата за предходната година . Бизнес-задачата е в съответствие със Стратегията за развитие на дружеството и годишната прогноза за очаквания финансов резултат от дейността на дружеството .

Ал.2. Бизнес-задачата съдържа конкретни икономически показатели , чието изпълнение органите на управление , следва да осигурят , като : рентабилност,производителност,обем на / продажбите / , работата, печалба или намаляване на загуба , нови обекти , поддържане на определен брой работни места, финансови задължения , инвестиции и др.

Чл.26. Договорът за управление на еднолично дружество с ограничена отговорност се сключва въз основа на конкурс проведен по ред и условия на Раздел V от тази Наредба или по Решение на Общинския съвет за пряк избор.

Чл. 27. Управителят или Съветите на директорите са длъжни да :

1. Създават условия за социално развитие на колектива в дружеството и за подобряване условията на труд;

2. Уведомяват в писмена форма Общинският съвет и Кмета на общината за всички обстоятелства със съществено значение за дружеството;

3. Разработват, организират изпълнението и отчитат годишна бизнес-програма за дейността и развитие на дружеството за периода на действие на договора му за управление;

4. Разработват и предоставят всякакъв вид информация и документация, свързани с дейността на дружеството по искане на Общинския съвет , Кмета на общината или упълномощени от него лица.

Чл. 28. Ал. 1. Годишният счетоводен отчет на дружеството се представя в общината, придружен от обяснителна записка и доклад до 30 април след отчетната година.Заедно с годишния счетоводен отчет управителите или съветите на директорите представят и доклад за актуалното към момента състояние , тенденции и проблеми на дружеството

Ал. 2. При предоставяне на годишните финансови отчети на дружеството с данни за отрицателни резултати управителите или съветите на директорите представят за одобрение пред Общински съвет – Угърчин оздравителен план за развитие

Чл. 29. Ал.1. Оперативният контрол върху работата на дружеството и управителя, / съвета на директорите /опазването на имуществото и финансовите резултати на дружеството , изпълнение на бизнес програмата и др. /се извършва от контролна комисия, или контрольор избрани от Общинския съвет.

Ал.2. За работата си комисията / контрольора /съставя доклад, за който информира Общинския съвет.

Ал.3. Възнагражденията на контрольора се определят от Общинския съвет.

Ал.4. При предоставяне на финансова помощ на общинските търговски дружества Общинския съвет избира контролър с който се сключва договор за контрол за целия период на субсидиране

Чл. 30. Ал.1. Договорите с управителите, контролърите, членовете на съветите на директорите се прекратяват с изтичане срока на договора, както и предсрочно:

1. по взаимно съгласие на страните.
2. по искане на лицето с предизвестие не по-малко от 3 месеца.
3. при решение на Общинския съвет с предизвестие от 1 месец.
4. при преобразуване, приватизация или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество.
5. в случай на смърт или при поставяне под запрещение, както и при невъзможност за изпълнение на задълженията си за повече от 6 месеца.
6. при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение за лицето за изпълнение на съответните функции, съгласно чл. и чл. .
7. при други условия, посочени в договора.

Ал.2. Договорите с управителите могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока с решение на Общинския съвет, без предизвестие:

1. при неизпълнение на икономическите показатели, определени съгласно чл.25. ал. 2 от тази Наредба .бизнес програмата.
2. при констатирано нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по договора или при нарушаване на настоящата наредба.
3. при извършване на действия или бездействие на лицето, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството или от които са произтекли щети за него.
- 4.при неизпълнение на решения на Общински съвет.
5. при не отговаряне на изискванията на Търговския закон

Ал.3. Договорите с контролърите могат да бъдат прекратени преди изтичането на срока без предизвестие с решение на Общинския съвет, при условията на ал. 2, т. 2, 3, 4 и 5.

Чл.31. Ал.1. Общинският съвет взема решение за прекратяване на общинските еднолични търговски дружества , и за назначаване на ликвидатори , както и одобрява договорите с тях .

Ал.2. Не могат да бъдат назначавани за ликвидатори лица , които :

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки ;
2. са съдружници в събирателни , командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност ;
3. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да вземат материално отчетническа длъжност ;
4. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавна или общинска администрация ;

Ал.3. В договора с ликвидаторите се определят :

1. правата и задълженията на страните .
2. размерът на възнаграждението и начинът на плащането му ;
3. отговорността на страните при неизпълнение на договора .

Ал.4. след решението на Общинския съвет договорите с ликвидаторите се сключват от Кмета на Общината .

РАЗДЕЛ V

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРС ЗА ИЗБОР НА УПРАВИТЕЛИ НА ТЪГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 32. Конкурсът за избор на управители на търговските дружества се провежда на три етапа:

1. проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.
2. представяне от кандидатите на бизнес-програма на търговското дружество за целия срок на договора за управление, изготвена в съответствие с бизнес-задачата и стратегията за развитие на дружеството.
3. интервю с кандидатите.

Чл.33. Ал.1. Конкурсът се открива с решение на Общинския съвет, което съдържа:

1. предмета на конкурса.
2. минимални и специфични изисквания към кандидатите.
3. необходимите документи, мястото и срока, в който да бъдат подадени.
4. бизнес-задачата на търговското дружество за целия срок на договора за управление, в съответствие със стратегията за развитие на дружеството.
5. Критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите.

Ал.2. Минималните изисквания към кандидатите са: висше образование; общ трудов стаж не по-малък от 5 години, да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер, освен ако са реабилитирани; да не са лишени по съответния ред от правото да упражняват търговска дейност.

Ал.3. Необходимите документи са: заявление, автобиография, нотариално заверено копие от диплом за завършено висше образование, документ за трудов стаж, свидетелство за съдимост, декларация, че кандидатът не е лишен от правото да упражнява търговска дейност, препоръка от последната месторабота, освен за кандидатите, които досега са заемали длъжността и други документи, които се посочват по преценка на общинския съвет в решението.

Ал. 4. Критериите за оценка на бизнес-програмите на кандидатите са: степен на реална приложимост на бизнес-програмата; съответствие на бизнес-програмата с целите на бизнес-задачата на дружеството; съответствие на бизнес-програмата с нормативната уредба.

Ал.5. С решението по ал. 1, Общинският съвет определя комисия за организиране и провеждане на конкурса и определя нейния председател. В състава на комисииите може да се включват изявени специалисти в областта на предмета на дейност на дружеството.

Ал.6. В 7-дневен срок от приемане на решението на общинския съвет, Кметът публикува обява за конкурса в един местен вестник и в официалната Интернет страница на общината.

Чл. 34. Ал.1. Не могат да бъдат управители на общински еднолични дружества с ограничена отговорност физически лица, които:

1. от свое или от чуждо име извършват търговски сделки.
2. участват в събирателни, командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност.
3. заемат длъжност в ръководни органи на други дружества.

4. са лишени с присъда или с административно наказание от правото да заемат материално-отчетническа длъжност до изтичането на срока на наказанието.

5. са управители, контролори, членове на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество.

6. са народни представители, общински съветници, кметове на общини, кметове на райони или кметства, кметски заместници, заместник-кметове на общини, секретари на общини, секретари на райони.

7. са държавни служители или работят по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

Ал.2. Ограниченията по ал. 1, т. 1, 2 и 3 се прилагат когато се извършва дейност сходна с тази на дружеството.

Чл.35.Ал.1 Комисията по чл. 33 ал.5 за провеждане на конкурса:

1. организира приема на документите, подготовката и провеждането на конкурса.

2. разглежда постъпилите заявления, оценява по реда на чл. 33, ал. 4 представените от кандидатите бизнес - програми за управлението, съответно контрол на дружеството и провежда интервю с кандидатите.

3. класира участниците в конкурса и представя протокол за резултатите на Кмета на Общината.

Ал.2. Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват две трети от нейните членове.

Ал.3. Решенията на комисията се вземат с мнозинство повече от половината от броя на присъстващите членове.

Ал.4. За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове.

Ал.5. Преди започване на работа председателят и членовете на комисията подписват декларация за неразгласяване на обстоятелствата, станали им известни във връзка с конкурса.

Чл.36. Заявленията за участие в конкурса, заедно с необходимите документи се подават в запечатан непрозрачен плик, върху който се изписва името на кандидата и дружеството за което кандидатства и се завеждат в специален регистър по реда на тяхното постъпване. За всяко постъпило заявление се издава удостоверение, в което се посочват името на подателя, датата и часът на приемането му.

Чл.37. Ал.1. В първия работен ден след изтичането на срока за подаване на заявленията за участие, комисията разглежда всяко постъпило заявление, като преценява дали са представени всички необходими документи и дали те удостоверяват изпълнението на минималните и специфичните изисквания, определени в решението на общинския съвет.

Ал.2. До участие в конкурса не се допускат лица, които не са представили всички необходими документи или представените документи не удостоверяват изпълнението на изискванията, определени в решението на общинския съвет.

Ал.3. Комисията се произнася с решение за допускането или недопускането до участие в конкурса в тридневен срок. В тридневен срок от вземането на решението за допускане то се връчва на всички кандидати.

Ал.4. Комисията връчва на допуснатите до конкурса кандидати заедно с решението за допускане и съобщение за:

1. мястото и срока, в който те могат да получат информация за дружеството, за което кандидатстват, като подписват декларация за неразгласяване.

2. мястото и срока за представяне на бизнес-програмите, който не може да бъде по-кратък от 15 дни и по-дълъг от 25 дни от датата на уведомяването.

Ал.5. Кандидатите, допуснати до участие в конкурса имат право да получат следната информация за дружеството, за което кандидатстват:

1. последния годишен счетоводен баланс за последните три години.
2. отчета за приходите и разходите за последните три години
3. доклада на експерт/ главния/ счетоводител.
4. отчета за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата счетоводна година.
5. решенията на Общински съвет отнасящи се за дейността на търговските дружества.

Ал.6. Когато няма подадени заявления за участие в конкурса или няма допуснати кандидати, комисията предлага да се удължи срока за подаване на заявленията с 15 дни и Кмета следва да публикува обява за удължаването в един местен и един централен вестник и на официалната Интернет страница на общината. В случай, че отново няма подадени заявления за участие или няма допуснати кандидати общинският съвет прекратява процедурата и взема съответното решение.

Чл.38.Ал.1. В първия работен ден след изтичането на срока за представяне на бизнес-програмите, комисията се запознава с бизнес-програмите и ги оценява в съответствие с критериите за оценка, посочени в решението на общинския съвет.

Ал.2. До интервю се допускат кандидатите, получили оценка на бизнес-програмата си не по-ниска от много добър 4.50 по шестобалната система. Комисията ги уведомява писмено за датата, мястото и часа на провеждането на интервюто.

Ал. 3. Оценката на интервюто с кандидата се формира по шестобалната система, като най-високата е отличен 6.00 при точност на оценката 0,25.

Чл.39. Ал.1. Преди провеждане на интервюто комисията формулира въпроси, които се задават на всеки кандидат.

Ал.2. По време на интервюто членовете на комисията задават на кандидатите въпросите по ал.1 и преценяват качествата им въз основа на следните критерии: компетентност, свързана с познаване и ползване на нормативни актове; управленска компетентност; комуникативна и организационна компетентност; компетентност относно промените и управлението им; компетентност при работа с потребители на обществени услуги.

Ал.3. Оценката по ал. 2 се формира по шестобална система в изпълнение на решението на Общински съвет за критерии и за оценка на бизнес-програмата на кандидата, като най-високата е отличен 6.00 при точност на оценката 0.25.

Чл.40. Ал.1. Окончателната оценка на всеки кандидат е средноаритметичната оценка от оценките на бизнес-програмата и от проведеното интервю.

Ал.2. Класират се кандидатите, получили окончателна оценка не по-ниска от много добър 4.50.

Ал..3. В случаите, когато всички кандидати са получили оценка по-ниска от 4.50, общинският съвет прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс по реда на чл.19.

Чл.41.Ал.1. В тридневен срок от провеждането на конкурса, комисията представя на Кмета протокол за резултатите от проведения конкурс.

Ал.2. Кметът внася в Общински съвет мотивирано предложение за одобрение на управител на търговско дружество.

Ал.3. Общинският съвет на първото си заседание след провеждане на конкурса одобрява управител на общинско еднолично дружество с ограничена отговорност, съответно членове на съвета на директорите на общинското еднолично акционерно дружество.

Чл.42. В двуседмичен срок от приемане на решението на общинския съвет по чл. 41, ал.3, Кмета сключва договор за възлагане на управлението на съответното еднолично търговско дружество с общинско имущество.

РАЗДЕЛ VI

ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ОБЩИНАТА В ТЪРГОВСКИТЕ ДРУЖЕСТВА , В КОИТО ТЯ Е СЪДРУЖНИК ИЛИ АКЦИОНЕР

Чл. 43. Ал.1. В търговските дружества с ограничена отговорност, в които общината е съдружник, Общинският съвет упълномощава лице, което да упражнява правата на общината в общото събрание на дружеството;

Ал.2. В търговските дружества, в които общината е акционер, Общинският съвет упълномощава лице /а/, което /който/ да упражнява /т/ правата на общината в общото събрание на акционерите.

Ал.3. Представителите на общината в смесените дружества с общинско участие внасят информация за годишните икономическите резултати и финансовите състояния на дружествата пред Общинския съвет.

Ал.4. В акционерните дружества, в които общината притежава над 50 % от акциите, изпълнителният директор и поне един от членовете на съвета на директорите и надзорните съвети се предлагат от кмета на общината.

Чл.44. Ал.1. В дружествата по чл. 43, ал. 1, упълномощените да представляват общината в общото събрание на съдружниците вземат предварително съгласие на Общинския съвет при изразяване на становище по следните въпроси :

1. изменение и допълнение на дружествения договор;
2. приемане или изключване на съдружник, даване съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или на друг съдружник;
3. намаляване или увеличаване капитала на дружеството;
4. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
5. решения за допълнителни парични вноски;
6. решения за участие в други дружества;
7. преобразуване и прекратяване на дружеството;
8. избиране на управител.

Ал.2. Когато се прехвърля дял, собственост на общината или се увеличава (намалява) процентното дялово участие на общината в съответното дружество, кметът внася предложение за решение от Общинския съвет.

Чл. 45.Ал.1. В дружествата по чл. 43, ал. 2., упълномощените да представляват общината в общото събрание на акционерите, вземат предварително съгласие на Общинския съвет при изразяване на становище по следните въпроси :

1. изменение или допълване устава на дружеството;
2. намаляване или увеличаване капитала на дружеството;
3. преобразуване и прекратяване на дружеството;
4. определяне на ръководни органи на дружеството;
5. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях.

Ал.2. Когато се прехвърлят акции, собственост на общината или се увеличава (намалява) процентното участие на общината в съответното дружество, кметът внася предложение за решение от Общинския съвет.

Чл. 46. При вземане на решения от Общинския съвет касаещи участието на общината в търговските дружества в които общината е съдружник или акционер представителите на общината предприемат действия за запознаване на общото събрание на дружествата с решенията на общинския съвет.

Чл. 47. В десетдневен срок след провеждане на Общите събрания на търговските дружества, представителите на Общината предоставят в Общински съвет и на Кмета на Общината отчет за участието си в Общото събрание, протокол от заседанието на събранието, както и всички материали получени във връзка със заседанието.

РАЗДЕЛ VII

ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА ОРГАНИТЕ НА УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ОБЩИНСКИТЕ ЕДНОЛИЧНИ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл.48. Органите на управление и контрол на общинските еднолични търговски дружества представят на Кмета на Общината писмени тримесечни отчети и след приключване на финансовата година представят на Общинския съвет писмени годишни отчети за работата си, за резултатите от изпълнение на бизнес- програмата на дружеството, за финансовото и икономическо състояние на дружеството, определяне на възнаграденията на управителите, в зависимост от финансовите показатели на дружеството, за съществуващите проблеми и мерки за тяхното решаване.

Чл. 49. При приемане на годишните финансови отчети на едноличните общински търговски дружества Общинския съвет определя и размера на дивидента, който съответното търговско дружество следва да отчисли от балансовата печалба по годишния счетоводен отчет и внесе в общината. Дивидентът за Общината се отчислява от печалбата след данъчно облагане в съответствие с Търговския закон, Закона за счетоводството, уставите и учредителните актове на търговските дружества и размера на общинското участие. По решение на Общинския съвет печалбата на едноличните търговски дружества, може да остане на разположение на съответното дружество

Чл. 50. Дължимият на общината дивидент се внася в местният бюджет по сметка на Община Трявна в срок до 30 май на следващата година.

Чл. 51. Ал.1. Загубата на търговските дружества се покрива, както следва:

- 1.от неразпределената печалба от минали години;
- 2.от резервите на дружеството;
- 3.за сметка на допълнителния капитал;
- 4.чрез намаляване на основния капитал на дружеството.

Ал.2.) Загубата по реда на ал.1,т.1,2 и 3 се покрива с решение на управителя или съвета на директорите след писмено съгласие на Общинския съвет.

Ал.3. Загубата по реда на ал.1,т.4 може да се покрива:

1. с решение на общото събрание на съдружниците или акционерите на търговските дружества с общинско участие след писмено съгласие на Общинския съвет;
2. с решение на Общинския съвет за едноличните общински търговски дружества.

Чл. 52. Ал.1. Управителите на едноличните общински търговски дружества се командироваат в чужбина от кмета на общината .

Ал.2. Управителите на общинските търговски дружества в 15-дневен срок , след изтичане на всяко тримесечие са длъжни да представят на Председателя на общинския съвет и Кмета на общината писмени отчети за командировъчните разходи в страната и чужбина .

РАЗДЕЛ VIII

УПРАВЛЕНИЕ, ПРИДОБИВАНЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 53. Ал.1. Продажбата, замяната и учредяването на вещни права върху недвижими дълготрайни активи на дружеството се извършва въз основа на решение на Общински съвет.

Ал.2. Продажбата на дълготрайни материални активи на дружеството с балансова стойност над 1 000 лв. се извършва с решение на Общинския съвет, след провеждане на търг или конкурс, по реда на Наредбата за реда на придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Чл. 54 . Ал. 1. Предоставянето за ползване и отдаването под наем на недвижими имоти и движими вещи на дружеството се извършва от управителя, съответно ръководните органи на дружеството след провеждане на търг или конкурс по реда на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Ал.2. Отдаване под наем на дълготрайни материални активи между общинските търговски дружества може да се извършва и без търг или конкурс след решение на Общински съвет.

Ал.3. Отдаване под наем, предоставяне за ползване на дълготрайни материални активи от общински търговски дружества и сделките по чл.53, ал.1 за нуждите на Общината или с организации и учреждения на бюджетна издръжка може да се извършва без търг или конкурс с решение на Общински съвет.

Чл. 55.Ал.1. Придобиване на дълготрайни материални активи на стойност над 1 000 лв. невключени в годишната инвестиционна програма на дружеството става след решение на Общинския съвет.

Ал.2. Решенията за разпореждане с дълготрайни материални активи на общинските еднолични търговски дружества се вземат от Общински съвет-Угърчин.

РАЗДЕЛ IX

ОПРЕДЕЛЯНЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕТО НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛНИТЕ И КОНТРОЛНИТЕ ОРГАНИ В ОБЩНСКИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА

Чл. 56. Възнагражденията на членовете на изпълнителните и контролните органи на общинските еднолични търговски дружества, се определят от Общински съвет, съобразно поетите задължения и отговорности.

Чл. 57. Възнагражденията на управителите на търговските дружества се определят в размер до 4 средни работни заплати за съответното търговско дружество от Общинския съвет, съобразно поставените и изпълнени ангажименти, одобрената бизнес-програма, и договора за управление, като задължително се обвързват с фактическите резултати по утвърдените конкретни показатели и инвестиционната програма на дружеството.

Чл. 58. Ал.1. Възнагражденията на управителите на общинските търговски дружества се обвързват с резултатите от дейността на съответното дружество, както следва :

1. При положителен годишен финансов резултат / печалба / след изплащане на дължимите данъци, управителите получават към посочената в договора за управление годишна заплата, допълнително премия в размер на 5 % от годишната печалба.

2. При отрицателен месечен финансов резултат / загуба / управителите получават само авансово заплащане равно на минималната за страната месечна работна заплата.

3. При годишен положителен резултат / печалба / , след изплащане на дължимите данъци, неполучената част от работната заплата се възстановява до размера на посочената в договора за управление месечна работна заплата и до размера на положителния финансов резултат

Ал.2. Заплатата на управителя е за сметка на средствата за работна заплата на дружеството.

РАЗДЕЛ X

РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА И ДРУЖЕСТВАТА С ОБЩИНСКО УЧАСТИЕ

Чл. 59.Ал.1. В общината се създават и поддържат регистри на общинските търговски дружества и търговските дружества с общинско участие, които се водят в Дирекция „Специализирана администрация , Гл. експерт “СД”.

Ал.2. Регистрите са публични.Заинтересованите лица имат право по ред, определен от кмета на общината, на свободен достъп до данните в тях, освен ако данните не представляват класифицирана информация по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация

Чл.60.Ал.1. В регистъра на общинските предприятия се вписват:/ Приложение №6 към чл.2,т.6 и чл.26 от Наредба №5 от 10.09.2005 год. –МРРБ /

1. наименование на предприятието / графа № 2 /

2.данните за съдебната регистрация на предприятието , в това число преобразуването и прекратяването му / графа № 3 /

3. предметът на дейност на предприятието / графа № 4 /

4. органите на управление на предприятието / графа № 5 /

5. броят на заети лица по щатно разписание на предприятието/ графа № 6 /

6. предоставеното на предприятието недвижимо общинско имущество, чрез посочване на актовете за общинска собственост/ графа № 7 /

Ал.2. В регистъра за търговските дружества с общинско участие се вписват: / Приложение № 7 към чл.2, т.7 и чл. 27 от Наредба №5 от 10.09.2005 год.- МРРБ/

1. наименование на търговското дружество / графа № 2 /

2. данните за съдебната регистрация на търговското дружество, в това число преобразуването и прекратяването му / графа № 3 /

3. размерът на общинското участие на капитала на търговското дружество/графа № 4/

4. лицата, представляващи общината в органите за управление и контрол на търговското дружество / графа № 5 /

5. възнаграждението на лицата, представляващи общината в органите за управление и контрол / графа № 6 /

Чл. 61. За всяко общинско предприятие и търговско дружество с общинско участие в регистъра се отделя партида с необходимия брой двойни страници, на които се написва наименованието му.

Чл. 62. Ал.1. Вписването в регистъра се извършва от определено със заповед на Кмета длъжностно лице което:

1. Извършва вписванията в регистъра въз основа на заверен препис от акта, удостоверяващ подлежащите на вписване обстоятелства или по данни от Общински съвет за прехвърляне на акции.

2. Дава справки и издава удостоверения за вписаните обстоятелства.

3. Води входящ регистър, опис на книга и азбучен указател и комплектова дела на общинските предприятия и на дружествата с общинско участие

Ал.2. Длъжностното лице по ал. 1 поставя дата след всяко вписване и се подписва.

Ал.3. Поправките в регистъра се извършват по реда на вписването.

Чл. 63. Ал.1. Органите на управление на общинските търговски дружества - еднолични търговски дружества, и лицата, упълномощени да представляват Общината в търговските дружества, изпращат до определено от кмета лице по чл. 62, ал.1 преписи от издадените от тях актове, удостоверяващи обстоятелствата, подлежащи на вписване, в 7-дневен срок от издаването им.

Ал. 2. Лицата по ал.1 изпращат до Кмета и копие от съдебното решение за вписване на обстоятелствата в търговския регистър.

Чл.64. Заместник кмета на общината :

1. осъществява контрол по организацията и воденето на регистъра ;

2. следи за редовното завеждане и актуализиране на информацията , съдържаща се в регистъра ;

3. Периодично се запознава със състоянието на дружествата с общинско участие чрез информацията , постъпваща в регистъра .

РАЗДЕЛ XI

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ , ОСЪЩЕСТВЯВАНА ЧРЕЗ ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

ОБРАЗУВАНЕ И ПРЕОБРАЗУВАНЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

Чл. 65. Общината може да осъществява някои дейности и самостоятелно – чрез общински предприятия .

Чл. 66. Ал. 1. Общинското предприятие е специализирано звено на общината за управлението на общинското имущество за задоволяване на потребностите на населението и за осигуряване изпълнението на общинските дейности .

Ал. 2. Общинското предприятие осъществява дейността си въз основа на правилник , приет от Общинския съвет .

Ал.3. На общинското предприятие не могат да бъдат възлагани функции , представляващи част от административно-техническото обслужване на населението от общината .

Чл. 67. Общинските предприятия се създават за изпълнение на общински дейности в следните направления :

1. благоустройство и други обществени дейности по чл.66,ал.1,изграждане ,поддържане или управление на обекти –общинска собственост ;
2. управление и поддържане на общински пазари и тържища ;
3. социално обслужване
4. обредна дейност
5. ученическо почивно дело .

Чл. 68. Ал. 1. С правилника по чл. 66 , ал. 2 се определят дейността ,структурата , числения състав и предоставеното на предприятието общинско имущество .

Ал. 2. С решението се определят дейността , структурата , числения състав и предоставянето за управление общинско имущество .

Чл. 69. Директорите на общинските предприятия се назначават от кмета на общината по ред , определен от общинския съвет с Правилника по чл. 66, ал. 2 .

РАЗДЕЛ X II

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 70. При неспазване на разпоредбите на тази наредба на управителите, изпълнителните директори, контролорите, ликвидаторите или другите управителни органи на едноличните общински търговски дружества се налага глоба в размер до една минимална работна заплата за страната за съответния период.

Чл. 71. Актовете за констатиране на административното нарушение се съставят от упълномощени от кмета длъжностни лица от Дирекция ” Специализирана администрация ”.Наказателните постановления се издават от Кмета на общината. Административно - наказателното производство се осъществява по реда на ЗАНН.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази Наредба се приема на основание чл. 34, ал. 5 от Закона за общинската собственост във връзка с чл. 21, ал. 2 и чл. 22, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация.

§ 2. Настоящата Наредба отменя Наредбата за реда за упражняване правата на собственост от Угърчин върху общинската част от капитала на търговските дружества, приета с Решение № 118 от 28.05 .2004 г. с Протокол №11 на Общински съвет Угърчин .

§ 3 Изпълнението на Наредбата се възлага на Кмета на Общината.

§ 6. Настоящата Наредба влиза в сила в деня на приемането и .



О Б Щ И Н А У Г Ъ Р Ч И Н

гр. Угърчин, обл. Ловеч, адрес: пл. "СВОБОДА" № 1
КМЕТ тел. 06931 / 21-21; 27-50; факс 06931/21-21 Е-mail :ugarchin@mail.bg

ДО
Председателя
на Общински съвет
гр. Угърчин

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

ОТ

ВАЛЕНТИН СТАЙКОВ ВЪЛЧЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА УГЪРЧИН

ОТНОСНО : Приемане на " Наредба

за условията и реда за упражняване правата на собственост върху
общинската част от капитала на търговските дружества и стопанската
дейност , осъществявана чрез общински предприятия "

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ ,

На основание чл.21, ал.2 ,чл. 22,ал.1. от ЗМСМА и чл. 34 , ал.5 от ЗОС

П Р Е Д Л А Г А М :

Общинският съвет да обсъди и Р Е Ш И :

1. Приема : "Наредба за условията и реда за упражняване правата на
собственост върху общинската част от капитала на търговските
дружества и стопанската дейност , осъществявана чрез общински
предприятия "

ИЗГОТВИЛ :

/ Цв. Христов /

ВНОСИТЕЛ :

Кмет на община Угърчин / В. ВЪЛЧЕВ /